

ПРИКАЗ № 89 от «25» августа 2025 года
по внебюджетному отделению
МАОУ гимназии № 2

**Содержание: О начале работы ПОУ «ДОШКОЛЁНОК»
МАОУ гимназии № 2 в 2025/2026 учебном году**

В связи с началом учебного 2025/2026 года, в соответствии с Уставом, Лицензией на право ведения образовательной деятельности и оказанием платных образовательных услуг
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Начать работу платной образовательной услуги (ПОУ) «Дошколёнок» МАОУ гимназии № 2 с 8 сентября 2025 года по 30 апреля 2026 года.
2. Начать запись и оформление договоров с заказчиками на ПОУ с 26 августа 2025 года.
3. Установить плату за обучение на ПОУ в соответствии с утвержденной калькуляцией стоимости данной ПОУ за весь период обучения 56000руб., в месяц: 8000,00 руб.
4. Установить следующие сроки оплаты обучения в 2025-2026 уч.г. по кварталам:
за сентябрь 2025 года (6000руб) - до 10 сентября 2025 г;
за октябрь-дек. 2025 года (22000руб) – до 10 октября 2025 г;
за январь-март 2026 года (20000руб) – до 20 января 2026 г;
за апрель 2026 года (8000руб) – до 25 марта 2026 г;
5. Ответственность за комплектование кадров ПОУ; организационное обеспечение деятельности; графика учебного процесса, расписания; составление списков детей по группам; подготовку проектов приказов о зачислении детей в группы, о движении контингента, а также контроль за выполнением обязательств родителей по договору в части оплаты обучения возложить на организатора и методиста ПОУ «Дошколёнок» Снежко Ю.Л.
6. Проводить занятия на ПОУ в здании гимназии (пер. Пестеревский, 3) в соответствии с утвержденным расписанием работы ПОУ в кабинетах №№ 223, 311, 428, 427 после окончания уроков основного расписания. Расписание занятий в приложении 1.
7. Оформление договоров, ответственность за делопроизводство, документооборот, координацию работы по оказанию платных образовательных услуг (ПОУ) между МАОУ гимназия №2 и Управлением образования Верх-Исетского района Департамента образования г. Екатеринбурга возложить на Дмитриеву Е.В., инструктаж по технике безопасности возложить на методиста ПОУ Снежко Ю.Л. при подписании договора.
8. Подписание договоров с родителями со стороны МАОУ гимназии № 2 без изменения типового бланка доверить Дмитриевой Е.В. с применением факсимильного варианта подписи директора.
9. Рекомендовать заказчикам производить оплату услуги по квитанциям со штрих-кодом утвержденного образца МКУ ЦБ УО Верх-Исетского района г. Екатеринбурга в любом отделении банка РФ.
10. Ответственность за формирование квитанций возложить на сотрудников МКУ ЦБ УО Верх-Исетского района г. Екатеринбурга.
11. Принять по совместительству учителями на ПОУ и заключить срочные трудовые договоры со следующими сотрудниками:

№ п/п	ФИО учителя	Предмет
1.	Волегова Татаьяна Игоревна	- изобразительное искусство, 1 ч/неделю
2.	Трапезникова Мария Анатольевна	- ритмика и танец, 1 ч/неделю
3.	Кадомцева Ольга Сергеевна	- основы логики// клуб почемучек, по 1 ч/неделю
4.	Снежко Юлия Леонидовна	- основы английского языка, 2 ч/неделю
5.	Федосеева Светлана Валерьевна	- развитие речи// формописание, по 1 ч/неделю

Директор гимназии № 2

С.В. Расторгуева



РАСПИСАНИЕ ЗАНЯТИЙ ПОУ «ДОШКОЛЁНОК» 2025-2026 учебный год

День	Время	ГРУППА 1
ПОНЕДЕЛЬНИК	17.00.-17.25.	Английский язык кабинет №428
	17.30.-17.55.	ИЗО кабинет №311
	18.00.-18.25.	Формописание кабинет №223
	18.30.-18.55.	Развитие речи кабинет №223
СРЕДА	17.00.-17.25.	Английский язык кабинет №428
	17.30.-17.55.	Ритмика и танец кабинет №427
	18.00.-18.25.	Основы логики кабинет №223
	18.30.-18.55.	Клуб почемучек кабинет №223