Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение гимназия №2

Принято:

педагогическим советом

МАОУ гимназия № 2

протокол № 1

«30» августа 2024г.

Утверждаю:

Директор МАОУ гимназия № 2

С.В. Расторгуева

Введено в действие приказом

№ 269-О от «30» августа 2024г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О Совете профилактики правонарушений среди обучающихся МАОУ Гимназии №2

Екатеринбург, 2024

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение создано на основе Конвенции ООН о правах ребенка, Конституции Российской Федерации, Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г., Законов Российской Федерации №120-ФЗ 24.06.1999г., «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», № 124-ФЗ от 24.07.1998г., «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», нормативно-правовой документации городской администрации, Уставом МАОУ гимназия № 2 и иными локальными нормативно-правовыми актами МАОУ гимназия № 2.

1.2. Настоящее Положение является нормативно-правовой основой деятельности гимназии в пределах, предоставленных ему прав, предусмотренных действующим законодательством, по предупреждению профилактики безнадзорности и правонарушений, укреплению дисциплины среди обучающихся, защиты законных прав и интересов обучающихся и их родителей (законных представителей) МАОУ гимназия № 2.

1.3. Совет по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее Совет профилактики) создается в гимназии по решению педагогического совета для организации работы по предупреждению безнадзорности правонарушений и преступлений, укреплению дисциплины среди обучающихся, защиты законных прав и интересов обучающихся и их родителей (законных представителей).

1.4. Состав Совета профилактики утверждается приказом директора МАОУ гимназия № 2 на срок до 2-х лет из наиболее опытных педагогических работников гимназии. В его состав обязательно входит заместитель директора школы по правовому регулированию, педагог-психолог. Также в его состав по согласованию могут входить представители других учреждений и ведомств: местных органов исполнительной власти, внутренних дел, социальной защиты населения, учреждений дополнительного образования детей.

В состав Совета профилактики входят: председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Совета.

Прекращение полномочий председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Совета профилактики осуществляется по решению педагогического совета гимназии. Члены совета по профилактике выбираются из числа педагогов гимназии.

Председатель Совета профилактики выбирается из числа администрации гимназии. Председатель осуществляет общее руководство и планирование работы Совета профилактики, проводит заседания Совета профилактики, докладывает педагогическому совету о результатах работы Совета профилактики.

Заместитель председателя Совета профилактики выбирается из числа наиболее опытных педагогов гимназии или заместителей директора гимназии, в отсутствие председателя исполняет его обязанности.

Секретарь Совета профилактики выбирается из числа педагогов гимназии, осуществляет ведение документации, протоколирует Заседания.

2. Принципы, цели и задачи деятельности Совета профилактики

2.1. Совет по профилактики – это коллегиальный орган, целью которого является планирование, организация и осуществление контроля за проведением профилактики социально опасных явлений (безнадзорности, правонарушений, антиобщественных действий, девиантного и делинквентного поведения) и социально опасных заболеваний среди обучающихся.

2.2. Деятельность Совета профилактики основывается на принципах:

2.2.1. Законности, демократизма и гуманного обращения с несовершеннолетними;

2.2.2. Индивидуального подхода к несовершеннолетним и их семьям;

2.2.3. Соблюдения конфиденциальности полученной информации;

2.2.4. Обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

2.3. Основными задачами деятельности Совета профилактики являются:

2.3.1. Мониторинг состояния проблем правонарушений и употребления психоактивных веществ несовершеннолетних учащихся;

2.3.2. Создание системы и организация работы по профилактике правонарушений;

2.3.3. Обеспечение механизма взаимодействия гимназии с правоохранительными органами, представителями лечебно-профилактических, учреждений дополнительного образования и иных организаций по профилактике правонарушений, антиобщественных действий, девиантного и делинквентного поведения, защиты прав несовершеннолетних и их родителей (законных представителей);

2.3.4. Выявление и устранение причин и условий, способствующих совершению обучающимися правонарушений, антиобщественных действий, девиантного и делинквентного поведения;

2.3.5. Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
2.3.6. Социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;
2.3.7. Выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в преступную или антиобщественную деятельность.
2.3.8. Помощь в осознании собственных личностных, семейных и социальных ресурсов, способствующих преодолению внутренних проблем и проблем взаимоотношения с детьми в гимназии;
2.3.9. Определение направления и стратегии развития личностных, семейных и социально-средовых ресурсов;
2.3.10. Определение направления и стратегий развития личностных ресурсов у детей (как взаимодействовать с ребенком, чтобы его личностные и семейные ресурсы развивались, а не подавлялись, как сделать общественную среду социально и психологически поддерживающей, а не подавляющей системой);
2.3.11. Обучение родителей (законных представителей) навыкам социально и психологически поддерживающего и развивающего поведения в обществе и в процессе взаимоотношений с детьми;
2.3.12. Выявление родителей, нуждающихся в индивидуальной консультативной помощи;
2.3.13. Изучение особенностей поведенческих расстройств у подростков с зависимостями;
2.3.14. Установление ведущих факторов к правонарушениям, особенностей психологических проявлений и проведение диагностики поведенческих расстройств у зависимых подростков;
2.3.15. Описание закономерностей и динамики поведенческих расстройств у несовершеннолетних, выявление этапов процесса формирования противоправного поведения;
2.3.16. Формирование «антизависимых» установок в среде несовершеннолетних, согласно общеобразовательным стандартам, призывающим к пропаганде здорового образа жизни среди всех участников образовательного процесса.

3. Категории лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа

3.1. Совет профилактики, в пределах, предоставленных ему прав, предусмотренных действующим законодательством, организует и проводит

систему индивидуальных профилактических мероприятий в отношении следующих категорий обучающихся:

- нарушающих Устав МАОУ гимназия № 2;
- испытывающих трудности в освоении образовательных программ на углубленном и базовом уровнях;
- склонных к антиобщественным действиям, девиантному и делинквентному поведению;
- склонные к бродяжничеству;

3.2. Совет профилактики, в пределах, предоставленных ему прав, предусмотренных действующим законодательством, организует и проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении родителей и лиц, их замещающих, если они не исполняют своих обязанностей по воспитанию, обучению или содержанию вышеназванных категорий несовершеннолетних. Подобная работа проводится и в случае их отрицательного влияния на поведение несовершеннолетних или жестокого с ними обращения.

4. Порядок деятельности Совета профилактики

4.1. Совет профилактики рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции, на своих заседаниях, которые проходят не реже одного раза в два месяца (за исключением экстренных случаев, либо сложившейся обстановки в гимназии).

4.2. При разборе персональных дел (утверждении программ (планов) индивидуальной профилактической работы, осуществлении промежуточного контроля за их реализацией, полным завершением данной работы, или ее продлением) приглашаются классные руководители, специалисты других учреждений и ведомств, родители и лица, их замещающие. В исключительных случаях родители и лица, их замещающие, могут не приглашаться на данные заседания, но обязательно должны быть проинформированы о положении дел.

Обучающегося информируют о постановке на внутренний учет, о результатах проводимой работы, снятии с учета, при отрицательном результате – продлении индивидуальной профилактической работы, либо ходатайстве перед комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, о принятии административных мер.

4.3. Деятельность Совета профилактики планируется на текущий учебный год. План работы обсуждается на заседании Совета профилактики и утверждается директором МАОУ гимназия № 2. В течение учебного года по мере необходимости в план вносятся коррективы.

4.4. Деятельность Совета профилактики строится во взаимодействии с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при органе местного самоуправления, заинтересованными ведомствами, учреждениями, общественными организациями, проводящими профилактическую воспитательную работу, а также с психологической службой гимназии и города.

4.5. Деятельность Совета профилактики оформляется в следующих документах.

- Приказ о создании Совета профилактики.
- Положение о Совете профилактики.
- Журнал протоколов заседаний Совета профилактики.
- Программы (планы) индивидуальной профилактической работы с учащимися, состоящими на внутреннем и внешнем учете.
- Списки учащихся, семей состоящих на внутреннем и внешнем учете.

4.6. Совет профилактики подотчетен директору МАОУ гимназия № 2.

4.7. Деятельность Совета профилактики контролируется педагогическим советом школы.

5. Содержание деятельности Совета профилактики

5.1. Совет профилактики осуществляет аналитическую деятельность:

5.1.1. Изучает состояние профилактической деятельности гимназии, эффективность проводимых мероприятий;

5.1.2. Выявляет обучающихся с девиантным и делинквентным поведением;

5.1.3. Определяет причины и мотивы антиобщественного поведения обучающихся;

5.1.4. Изучает уровень правонарушений среди обучающихся школы

5.2. Совет профилактики осуществляет непосредственную деятельность по профилактике правонарушений, антиобщественных действий, девиантного и делинквентного поведения обучающихся:

5.2.1. Рассматривает персональные дела обучающихся с антиобщественным, девиантным и делинквентным поведения;

5.2.2. Определяет программу (план) индивидуальной профилактической работы с обучающимся и представляет ее (его) на утверждение директору гимназии;

5.2.3. Направляет в случае необходимости обучающегося или его родителей и лиц, их замещающих на консультации к специалистам (психологу, дефектологу, медицинскому, социальному работнику и т.п.);

5.2.4. Осуществляет постановку и снятие обучающегося с внутреннего учета в гимназии;

5.2.5. Организует в особо сложных случаях индивидуальное шефство над обучающимся;
5.2.6. Вовлекает обучающихся, состоящих на внутреннем и внешнем учете в объединения дополнительного образования детей, проведение коллективных творческих дел, мероприятий, летнюю оздоровительную кампанию, трудовые объединения, действующие в гимназии, городе;
5.2.7. Заслушивает на своих заседаниях отчеты отдельных классных руководителей, педагогических работников, других специалистов, привлеченных к проведению индивидуальной профилактической работы, о состоянии данной работы;
5.2.8. Информирует директора гимназии о состоянии проводимой работы с обучающимися, исполнительской дисциплины привлеченных работников гимназии;
5.2.9. Определяет сроки проведения индивидуальной профилактической работы с обучающимися.
5.3. Совет профилактики осуществляет организационную деятельность:
5.3.1. Ставит перед соответствующими организациями вопрос о привлечении родителей и лиц, их замещающих, не выполняющих свои обязанности по воспитанию детей, к установленной законодательством ответственности;
5.3.2. При отсутствии положительных результатов в проводимой работе информирует об этом директора гимназии, инициирует принятие Постановления территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при органе местного самоуправления о проведение индивидуальной профилактической работы с привлечением специалистов других ведомств в соответствии со ст. 6 Закона Российской Федерации «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
5.3.3. Ходатайствует перед территориальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при органе местного самоуправления, органами внутренних дел о досрочном снятии с внешнего учета реабилитированных обучающихся;
5.3.4. Выносит проблемные вопросы на обсуждение педагогического совета гимназии и для принятия решения руководством гимназии;
5.3.5. Оказывает помощь родителям или лицам, их заменяющих;
5.3.6. Организует обучение педагогического коллектива современным формам и методам профилактической деятельности

6. Права и обязанности Совета профилактики

6.1. Совет профилактики обязан:
6.1.1. Разрабатывать и внедрять систему взаимодействия администрации и педагогов гимназии с общественностью, призванной осуществлять профилактику правонарушений, антиобщественных действий, девиантного и делинквентного поведения обучающихся и употребления психоактивных веществ;
6.1.2. Способствовать повышению эффективности работы гимназии по профилактике правонарушений, антиобщественных действий, девиантного и делинквентного поведения обучающихся и употребления психоактивных веществ.
6.1.3. Анализировать свою деятельность, выступать с отчетом о её результатах на педагогических советах.
6.2. Совет профилактики имеет право:
6.2.1. Выносить на обсуждение, во время родительских собраний и собраний в классе информацию о состоянии проблемы правонарушений, антиобщественных действий, девиантного и делинквентного поведения обучающихся и употребления психоактивных веществ;
6.2.2. Вносить предложения и изменения в планы учебно-воспитательного процесса школы;
6.2.3. Рассматривать отчёты классных руководителей, представителей блока дополнительного образования, учащихся школы;
6.2.4. Ходатайствовать перед ТКДН и ЗП о принятии мер общественного воздействия в установленном законом порядке в отношении обучающихся и их родителей или лиц их заменяющих;
6.2.5. Ставить на внутренний учёт обучающихся, нуждающихся в индивидуальной профилактической работе, а также снимать с учёта.
6.2.6. Приглашать на собеседование родителей или лиц их заменяющих, с целью анализа ситуации, оказания помощи, защиты прав и интересов ребёнка, при необходимости направлять информацию о неблагополучных семьях в органы опеки и попечительства города и в ТКДН и ЗП по месту жительства.
6.3. Совет профилактики несет ответственность за правильность оформления документов (протоколов заседаний, ходатайства, письма) и законность принимаемых решений.

7. Порядок постановки обучающегося МАОУ гимназия № 2 на внутренний учет.

7.1. Совет профилактики, в пределах, предоставленных ему прав, предусмотренных действующим законодательством, организует и проводит

систему индивидуальных профилактических мероприятий в отношении следующих категорий обучающихся:

- Пропускающие занятия без уважительной причины (15-30% учебного времени), систематически опаздывающие на занятия;
- Систематически нарушающие дисциплину, проявляющие элементы асоциального поведения (сквернословие, драки, издевательство над другими детьми, унижение человеческого достоинства);
- Причиняющие вред школьному имуществу;
- Замеченные в употреблении спиртных напитков, курении и других правонарушениях.

7.2. Постановка обучающихся на внутренний учёт.

7.2.1. В течение учебного года решение о постановке обучающегося на учёт и сроках принимается на заседаниях Совета профилактики при наличии оснований.

7.2.2. Постановка несовершеннолетнего на учет осуществляется в присутствии родителей (или законных представителей) и обучающегося, которым объясняется причина постановки на учет, ее сроки (от 3-х месяцев до 1 года) и условия снятия с учета.

7.2.3. На Совете профилактики утверждается план индивидуальной профилактической работы с обучающимся, вырабатываются единые совместные действия семьи и гимназии по ликвидации тех или иных проблем ребенка и семьи.

7.3. Снятие с внутреннего учёта.

7.3.1. При наличии положительных результатов работы на заседании Совета профилактики принимается решение о снятии обучающегося с внутреннего учёта.

7.3.2. Обучающийся, поставленный на учет, и его родители или лица их заменяющие могут быть приглашены на заседание Совета профилактики в промежуточное время установленного срока с целью контроля выполнения плана индивидуальной профилактической работы.

7.3.3. Снятие с учета по истечении установленного срока и при положительных результатах производится на Совете профилактики в присутствии обучающегося, информация доводится до сведения родителей или лиц их заменяющих.