

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ВЕРХ-ИСЕТСКОГО РАЙОНА
Муниципальное Автономное Общеобразовательное Учреждение гимназия № 2
(МАОУ гимназия № 2)
620014, г. Екатеринбург, пер. Пестеревский, 3, тел.: (343) 371-87-94
e-mail: langschool-2@mail.ru
ИНН/КПП 6658041832/665801001 ОКПО 35174529 ОГРН 1026602321536

Принято:

педагогическим советом
МАОУ гимназия № 2
протокол № 1
« 30 » августа 2023 г.

Утверждаю:



Директор МАОУ гимназии №2
С.В. Расторгуева
Введено в действие приказом
№ 267/4/1 от 30 августа 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О Школьной Службе Медиации(ШСМ)

г. Екатеринбург
2023 г.

1. Общие положения

1.1. Школьная Служба Медиации является оформленным объединением участников образовательного процесса, реализующим восстановительный подход к разрешению конфликтов, профилактике деструктивного поведения и правонарушений детей и подростков, и построению конструктивных отношений в школьном сообществе. Может быть оформлена как структурное подразделение образовательной организации или методическое объединение.

1.2. Школьная Служба Медиации является альтернативой другим способам реагирования на конфликты и противоправное поведение с причинением вреда. Результаты работы Службы Медиации и достигнутое соглашение конфликтующих сторон должны учитываться в случае вынесения административного решения по конфликту или правонарушению.

1.3. Школьная Служба Медиации является приоритетным способом реагирования, то есть сторонам конфликта должно предлагаться в первую очередь обратиться в Школьную Службу Медиации, а при их отказе или невозможности решить конфликт путем переговоров и медиации, образовательная организация может применить другие способы решения конфликта и/или меры воздействия.

1.4. В Школьную Службу Медиации включены учащиеся основного и среднего общего образования. Допускается создание Школьной Службы Медиации только из специалистов образовательной организации. В работе Школьной Службы Медиации по согласованию с администрацией могут участвовать медиаторы - ведущие восстановительных программ из других районных, окружных и городских организаций.

2. Правовая основа деятельности Школьной Службы Медиации

Служба Медиации осуществляет свою деятельность на основании:

- Конституции Российской Федерации;
- Гражданского Кодекса Российской Федерации;
- Семейного Кодекса Российской Федерации;
- Конвенции о правах ребенка;
- Конвенции о защите прав детей и сотрудничестве, заключенные в г. Гааге 1980, 1996, 2007 годов;
- Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании

в Российской Федерации»,

- Федерального закона от 27 июля 2010 г. №193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)»;
- Федерального закона от 24.07.1998 г. №124 -ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»
- данного Положения,

а также в соответствии с:

- Указом Президента РФ N 761 от 01.06.2012 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы»,
- Методическими рекомендациями по созданию и развитию служб примирения в образовательных организациях, разосланных письмом МИ- НОБРНАУКИ №07-4317 от 18.12.2015 года,
- Стратегией развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (утв. распоряжением Правительства РФ от 29 мая 2015 г. N 996-р),
- Методическими рекомендациями по внедрению восстановительных технологий (в том числе медиации) в воспитательную деятельность образовательных организаций, разосланные письмом МИНОБРНАУКИ РФ N 07-7657 от 26.12.2017.

3. Принципы деятельности Школьной Службы Медиации

3.1. Деятельность Школьной Службы Медиации основана на следующих принципах восстановительного подхода к реагированию на конфликты с причинением вреда и правонарушения несовершеннолетних:

- Восстановление у участников конфликта/правонарушения способности понимать (осознавать) свою ситуацию и ситуацию второй стороны, переосмысливать и исправлять ее.
- Ответственность нарушителя перед жертвой (если в ситуации был правонарушитель), состоящая в заглаживании причиненного вреда насколько возможно силами самого нарушителя. Исцеление жертвы (если в ситуации была жертва) в процессе заглаживания нарушителем причиненного жертве вреда и ответа на волнующие жертву вопросы со стороны обидчика и его близких.
- Принятие самими участниками конфликтной ситуации (если стороны конфликта «равны») на себя ответственности по ее урегулированию,

исключающее насилие или дальнейшее причинение вреда; прекращение взаимной вражды и нормализация отношений.

- Планирование сторонами конфликта своего будущего, позволяющего избежать повторения подобных ситуаций в дальнейшем и формирование более ответственного поведения как важный элемент воспитания.
- Помощь близких и уважаемых людей в актуализации у участников конфликтной ситуации /правонарушения нравственных установок (ориентиров), отсутствие которых привело к конфликту/правонарушению.
- Поддержка позитивных изменений и выполнения участниками заключенного примирительного договора (плана) со стороны родных, близких и школьного сообщества.

3.2 При проведении восстановительных программ, Служба Медиации со- блюдает следующие принципы:

- Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие уча- щихся (воспитанников) в организации работы Службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе. Допускается направление сторон конфликта и их законных представителей на предварительную встречу с медиатором, после которой стороны могут участвовать или не участвовать в восстановительной про- грамме.
- Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство Школьной Службы Медиации не разглашать полученные в процессе медиации сведе- ния за исключением примирительного договора (по согласованию с участ- никами встречи и подписанный ими). Также исключение составляет став- шая известная медиатору информация о готовящемся преступлении.
- Принцип нейтральности, запрещающий медиатору-ведущему восстанови- тельных программы принимать сторону какого-либо участника конфликта (в том числе сторону администрации). Медиатор — ведущий восстанови- тельных программ в равной степени поддерживает обе стороны в их стремлении в разрешении конфликта. Нейтральность предполагает, что Школьная Служба Медиации не выясняет вопрос о виновности или неви- новности той или иной стороны, а является независимым посредником, по- могающим сторонам самостоятельно найти решение. Если медиатор пони- мает, что не может сохранять нейтральность из-за личностных взаимоотно- шений с кем-либо из участников, он должен отказаться

от медиации или передать ее другому медиатору.

- Принцип информирования. Медиатор — ведущий восстановительных программ должен предоставить сторонам необходимую информацию о сути медиации, ее процессе и возможных последствиях того или иного их выбора (в том числе согласия или отказа от участия в восстановительной программе).
- Принцип безопасности. Медиатор — ведущий восстановительных программ обязан обеспечить безопасность участников на совместной встрече. В случае сомнений в безопасности необходимо продолжить работу со сторонами по отдельности, или отказаться от проведения совместной встречи.

4. Миссия, цели и задачи Школьной Службы Медиации

Миссия ШСМ — развить и закрепить как культурную традицию способность людей к взаимопониманию, а также формировать ответственное

поведение и взаимную поддержку внутри школьного сообщества.

Цель ШСМ — развитие в образовательном учреждении восстановительного способа реагирования на конфликты и правонарушения детей и подростков.

Задачами Школьной Службы Медиации являются:

- проведение восстановительных программ (восстановительных медиаций, «кругов сообщества», «школьных восстановительных конференций», «семейных конференций») для участников споров, конфликтов и противоправных ситуаций;
- обучение учащихся (воспитанников) и других участников образовательного процесса цивилизованным методам урегулирования конфликтов и реагирования на правонарушения детей и подростков;
- организация просветительных мероприятий и информирование участников образовательного процесса о принципах восстановительного подхода к реагированию на конфликты и правонарушения детей и подростков;
- насыщение восстановительными практиками существующих в школе форм управления и воспитания (таких как родительские собрания, педагогические и методические советы, классные часы и

пр.), налаживание взаимопонимания между разными участниками образовательного процесса;

- ограничение административных и ориентированных на наказание реакций на конфликты с причинением вреда, нарушения дисциплины и правонарушения несовершеннолетних;
- в случае совершения правонарушения/преступления учащимся образовательной организации - взаимодействие с КДНиЗП, судом и другими субъектами системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних с целью координации действий для реализации принципов восстановительного подхода

5. Порядок формирования Школьной Службы Медиации

5.1. В состав школьной службы медиации могут входить учащиеся (воспитанники) 7-11 классов, прошедшие обучение проведению восстановительной медиации. Учащиеся младших классов (5-6 классы) могут участвовать в работе службы в качестве ко-медиаторов (вторых медиаторов). Так же в ее состав могут входить преподаватели данной образовательной организации и родители учащихся, прошедшие очное обучение по восстановительному подходу (восстановительной медиации). Руководителем (куратором) службы может быть социальный педагог, психолог или иной работник образовательной организации, прошедший обучение проведению восстановительной медиации, на которого возлагаются обязанности по руководству школьной службой медиации приказом директора образовательного учреждения .

Куратор (руководитель) Школьной Службы Медиации:

- поддерживает принципы восстановительного подхода и является практикующим ведущим восстановительных программ (медиатором);
- проходит подготовку в качестве ведущего программ восстановительного разрешения конфликтов и криминальных ситуаций;
- осуществляет общее руководство деятельностью службы, проектирует работу службы и её развитие;
- координирует примирительные программы с участием взрослых и ров-ровесников, осуществляет взаимодействие с администрацией ОО;

- проводит совместно с членами Службы Медиации мероприятия по распро- странению опыта деятельности;
- организует деятельность медиаторов-ровесников (при их наличии) в Школь- ной Службе Медиации;
- анализирует работу, отчитывается перед администрацией школы, готовит данные ежегодного мониторинга деятельности служб примирения, прово- димого всероссийской ассоциацией восстановительной медиации;
 - обеспечивает получение информации о конфликтах и организационные ус- ловия для проведения восстановительных программ;
- знает правовые вопросы, связанные с проведением восстановительных про- грамм;

5.2. Участие детей и подростков в школьной службе примирения в качестве медиаторов-ровесников возможно с согласия родителей.

5.3. Вопросы членства в школьной службе медиации, требований к учащимся (воспитанникам), входящим в состав службы, и иные вопросы, не регла- ментированные настоящим Положением, могут определяться уставом службы, принимаемым школьной службой медиации самостоятельно.

6. Порядок работы Школьной Службы Медиации

6.1 Обратиться в ШСМ может любой участник образовательного процесса Гимназии № 2. Информировать о конфликте и желании его урегулировать с помощью ШСМ можно написав письмо и опустить его в почтовый ящик на двери кабинета 301 или обратившись лично к руководителю ШСМ (каб.301) в рабочее время.

6.2 Школьная служба медиации может получать информацию о случаях конфликтного или правонарушений несовершеннолетних от педагогов, учащихся, администрации образовательного учреждения, членов Школьной Службы Медиации, родителей.

6.3 Школьная Служба Медиации принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно, в том числе на основании предварительных встреч со сто- ронами конфликта. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица образовательной организации.

6.4 Восстановительные программы (восстановительная медиация, «Круг сообщества», «Школьная восстановительная конференция», «Семейная восстановительная конференция») проводится только в случае согласия конфликтующих сторон на участие. При несогласии сторон, им могут быть предложены психологическая помощь или другие, существующие в образовательной организации формы работы.

6.5 Если действия несовершеннолетних квалифицированы правоохранительными органами как правонарушение или преступление, для проведения программы также необходимо согласие родителей или их участие во встрече. В этом случае рекомендуется привлечь к работе окружную или городскую службу примирения. По делам, рассматриваемым в КДНиЗП или суде, медиация проводится взрослым медиатором. Медиация (или другая восстановительная программа) не отменяет рассмотрения дела в КДНиЗП или суде, но ее результаты и достигнутая договоренность может учитываться при вынесении решения по делу. Администрация образовательной организации может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

6.6 В случае если примирительная программа планируется, когда дело находится на этапе дознания, следствия или в суде, то о ее проведении ставится в известность администрация образовательной организации и родители.

6.7 Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель (куратор) Школьной Службы Медиации.

6.8 Медиатор вправе отказаться от проведения медиации или любой другой восстановительной программы на основании своих профессиональных стандартов, либо в случае недостаточной квалификации, или невозможности обеспечить безопасность процесса. В этом случае образовательная организация может использовать иные педагогические технологии.

6.9 В сложных ситуациях куратор Школьной Службы Медиации принимает участие в проводимой программе.

6.10 В случае если конфликтующие стороны не достигли возраста 10 лет, примирительная программа проводится с согласия классного

руководителя.

6.11 Школьная Служба Медиации самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

6.12 В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении.

6.13 При необходимости служба медиации передает копию прими- рительного договора администрации образовательной организации.

6.14 Школьная Служба Медиации помогает определить способ выполне- ния обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, Школьная Служба Примирения может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.

6.15 При необходимости ШСМ информирует участников примирительной программы о возможностях других специалистов (социального педагога, психолога, специалистов учреждений социальной сферы, социально-психологических центров).

6.16 Деятельность ШСМ фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы;

6.17 Руководитель (куратор) Школьной Службы Медиации обеспечивает мониторинг проведенных программ, проведение супервизий со школьниками-медиаторами на соответствие их деятельности принципам восстановительной медиации. Данные мониторинга по установленной форме передаются во Всероссийскую ассоциацию восстановительной медиации для обобщения и публикации статистических данных (без упоминания имен и фамилий участников программ).

6.18 Медиация и другие восстановительные практики не являются психо- логической процедурой, и потому не требуют обязательного согласия со стороны родителей. Однако куратор старается информировать и привлекать родителей в медиацию (по указанным в пунктах 5.3 и 5.4 категориям дел участие родителей или согласие на проведение медиации в их отсутствие является обязательным).

6.19 Школьная Служба Медиации рекомендует участникам конфликта на время проведения процедуры медиации воздержаться от обращений в вы- шестоящие инстанции, средства массовой информации или судебные органы.

6.20 По согласованию с администрацией образовательного учреждения и

руководителем Школьной Службы Медиации, медиаторы могут проводить медиацию по конфликтам между педагогами и администрацией, конфликтам родителей и их детей, а также по семейным конфликтам и спорам. Если споры возникли из гражданских правоотношений, в том числе в связи с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности, а также из трудовых правоотношений и семейных правоотношений, деятельность медиатора и его квалификация регулируется 193-ФЗ РФ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)».

6.21 При необходимости, ШСМ получает у сторон разрешение на обработку их персональных данных в соответствии с законом «О персональных данных» 152-ФЗ.

7 Организация деятельности Школьной Службы Медиации

7.1. Школьной Службе Медиации администрация образовательного учреждения предоставляет помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы образовательной организации (оборудование, оргтехнику, канцелярские принадлежности, средства информации и другие).

7.2. Поддержка и сопровождение ШСМ может осуществляться социально-психологическими центрами или общественными организациями, имеющими обученных и практикующих медиаторов.

7.3. Должностные лица образовательного учреждения оказывают Школьной Службе Медиации содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и учащихся (воспитанников).

7.4. Школьная Служба Медиации в рамках своей компетенции взаимодействует с психологом, социальным педагогом и другими специалистами образовательной организации.

7.5. Администрация образовательной организации содействует Школьной Службе Медиации в организации взаимодействия с педагогами образовательной организации, а также социальными службами и другими организациями. Администрация поддерживает обращения педагогов и учащихся (воспитанников) в Школьную Службу Медиации, а также содействует освоению ими навыков восстановительного подхода.

7.6. В случае если стороны согласились на примирительную встречу (участие в восстановительной медиации, «Круге сообщества» или «Семейной» или «Школьной восстановительной конференции»), то применение административных санкций в отношении данных участников конфликта приостанавливаются. Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о результатах работы Школьной Службы Медиации и достигнутых договоренностях сторон.

- 7.7. Администрация образовательной организации поддерживает участие руководителя (куратора) и медиаторов Службы Медиации в собраниях ассоциации (сообщества) медиаторов, супервизиях и в повышении их квалификации.
- 7.8. Не реже, чем один раз в полгода проводятся совещания между администрацией и службой медиации по улучшению работы школьной службы и ее взаимодействия с педагогами с целью предоставления возможности участия в примирительных встречах большему числу желающих.
- 7.9. Служба Медиации может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтности в образовательной организации.

8 Заключительные положения

- 8.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.
- 8.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором образовательной организации по предложению руководителя Школьной Службы Медиации.
- 8.3. Вносимые изменения не должны противоречить «Стандартам восстановительной медиации».

